

## **Dětská skupina Pididomek Praha**

Provozovatel: Pididomek z.s., IČO: 05109582  
Se sídlem: Žitomířská 640/3, 101 00 Praha 10  
V zastoupení statutářem: Bc. Lubošem Dostálem, MBA  
(dále jen „Pididomek“)

a

### **Zákonní zástupci dítěte**

Otec: Datum narození:

Matka: Datum narození:

Bytem:

(dále jen rodiče nebo každý z nich samostatně „rodič“)

Dítě: Datum narození:

## **uzavírají tuto Smlouvu o poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině**

### **I. Předmět smlouvy**

1. Pididomek se touto smlouvou zavazuje poskytovat dítěti péči v dětské skupině Pididomek Praha (dále jen Pididomek). Adresa místa poskytování služeb péče o dítě je: Pštrossova 2129/37, Praha 1.
2. Zákonný zástupce dítěte se zavazuje podílet se na úhradě nákladů za péči (dále jen školné) a stravné v Pididomku ve stanovené výši a stanovených termínech. Výše a způsob placení školného a stravného se stanoví pro každý školní rok rozhodnutím poskytovatele za splnění podmínek stanovených dále.
3. Poskytovatel se zavazuje finanční prostředky za úhradu nákladů získanou formou ceny za služby Pididomku použít na zajištění služeb péče o děti. Finanční prostředky za stravné se poskytovatel zavazuje použít na zajištění stravování dítěte.

### **II. Povinnosti a práva poskytovatele**

1. Pididomek poskytuje svěřenému dítěti služby péče v prostorách Pididomku, která vychází z Plánu výchovy a péče.
2. Službou péče o dítě v Pididomku se touto smlouvou rozumí činnost provozovaná poskytovatelem spočívající v pravidelné péči o dítě od jednoho a půl roku věku do zahájení povinné školní docházky a umožňující docházku v rozsahu alespoň 5 hodin denně, která je poskytována mimo domácnost dítěte v kolektivu dětí a která je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, výchovu a na rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte.
3. Poskytovatel je povinen zajistit nad svěřeným dítětem náležitý dohled. Poskytovatel se zproští odpovědnosti za škody, jestliže se prokáže, že náležitý dohled nezanedbal.
4. Poskytovatel je povinen zajistit si pojištění pro případ odpovědnosti za újmu způsobenou při poskytování služeb Pididomkem. Toto pojištění musí být sjednáno po celou dobu, po kterou poskytovatel poskytuje službu v Pididomku podle této smlouvy.
5. Poskytovatel neodpovídá za škodu či jinou újmu vzniklou v důsledku porušení povinností vyplývajících z této smlouvy či Provozního řádu Pididomku zákonným zástupcem nebo osobami, za které zákonný zástupce odpovídá. V případě, že zákonný zástupce použije při

plnění této smlouvy třetí osoby, odpovídá za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy a Provozního řádu těmito osobami.

6. Pididomek zajišťuje:
  - a) Na jednu kvalifikovanou pečovatelku/kvalifikovaného pečovatele připadá maximálně 6 dětí.
  - b) Služby péče o dítě ve školním roce v rozsahu svého celoročního provozu kromě státních svátků a omezení uvedených v tomto článku v bodě 7.
  - c) Děti mohou Pididomek navštěvovat ve dnech provozu v čase 7:45 – 16:00 při celodenní docházce. Na provoz dětské skupiny Pididomek Praha navazuje odpolední Klubík pro přihlášené zájemce v čase 16:00 – 17:00.
  - d) Pravidelné informování zákonných zástupců o chování a rozvoji dítěte.
  - e) Návštěvu Pididomku po předběžné dohodě.
  - f) 1x ročně setkání pro rodiče.
7. Poskytovatel je oprávněn omezit provoz Pididomku, a to z důvodů provozních, hygienických, nebo prázdnin max. na 25 dní v roce. Při omezení provozu se měsíčně stanovená úhrada za péči nekrátí.
8. Poskytovatel si vyhrazuje právo provozní dobu měnit v průběhu trvání této smlouvy, s čímž zákonný zástupce podpisem této smlouvy souhlasí. O změně provozní doby je poskytovatel povinen zákonného zástupce informovat včasným zveřejněním na svých webových stránkách a zveřejněním v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v Pididomku poskytována.

### **III. Povinnosti a práva zákonných zástupců**

1. Zákonný zástupce odpovídá za to, že dítě je zdravotně způsobilé k pobytu v Pididomku a nejeví známky akutního nebo nakažlivého onemocnění (například horeček, průjmu, vší apod.).
2. Zákonný zástupce je povinen neprodleně oznámit příslušnému kompetentnímu pracovníkovi v Pididomku jakýkoliv výskyt přenosné choroby v rodině zákonného zástupce nebo v nejbližším okolí dítěte případně onemocnění dítěte přenosnou chorobou nebo onemocnění osoby, s níž dítě přišlo do styku.
3. Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním ve smyslu § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění, a bylo proti případné nákaze imunní. V případě, že se dítě nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, je zákonný zástupce povinen o této skutečnosti informovat poskytovatele.
4. Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby dítě nenosilo do Pididomku cennosti nebo nebezpečné malé předměty, které může dítě spolknout.
5. Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby byl po celou dobu pobytu dítěte v Pididomku přiměřeným způsobem dostupný pro případ mimořádné události (například úrazu či akutního onemocnění dítěte). Způsob komunikace pro případ mimořádné události je zákonný zástupce povinen poskytovateli sdělit před svěřením dítěte do péče, a to písemně v evidenčním listu dítěte.
6. Zákonný zástupce je povinen informovat poskytovatele o jakýchkoliv skutečnostech, které mohou být podstatné pro péči o dítě a bezpečnost dětí v Pididomku (např. výskyt infekčního onemocnění v rodině).
7. Zákonný zástupce je povinen při nástupu doložit potvrzení o postavení na trhu práce na formuláři, který je ke stažení na webových stránkách Pididomku.
8. Zákonný zástupce, popřípadě jím pověřené osoby, jsou povinni respektovat připomínky či nařízení zaměstnanců poskytovatele, kteří jsou odpovědní za provoz Pididomku.
9. Další práva a povinnosti poskytovatele a zákonného zástupce jsou stanoveny Provozním řádem Pididomku v platném znění. Zákonný zástupce podpisem této smlouvy potvrzuje, že se s Provozním řádem seznámil a zavazuje se jej dodržovat.

#### **IV. Úhrada nákladů za službu péče o dítě v dětské skupině (dále jen školkovně) a stravné**

1. Školkovně zahrnuje možnost pobytu dítěte v Pididomku v provozní době od 7:45 do 16:00 po dobu odpovídající zvolenému programu (zakroužkujte 1 variantu):
  - A. 2x týdně na celý den
  - B. 3x týdně na celý den
  - C. 4x týdně na celý den
  - D. 5x týdně na celý den
2. Ve školkovně není zahrnuto stravování, kroužky, divadla a další nadstandardní aktivity.
3. Aktuálně platné ceny školkovného a stravného pro příslušný rok jsou uvedeny v příloze Ceník, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
4. Výši školkovného na následující školní rok, který trvá od 1. září běžného roku do 31. srpna následujícího stanoví zřizovatel nejpozději 31. května běžného roku.
5. Výši školkovného pro již zapsané dítě může zřizovatel změnit v průběhu školního roku dle legislativních změn ze strany MPSV, které určuje výši příspěvků a strop školkovného v dětských skupinách.
6. Při změně cen stravy ze strany dodavatele stravy nebo dalšímu růstu cen souvisejícího s dodávkou stravy má poskytovatel právo na úpravu ceny stravného. Rodiče dítěte musí být o změně předem informováni a změna jim musí být řádně odůvodněna.
7. Pokud na základě smlouvy o poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině navštěvuje Pididomek také sourozenec dítěte, poskytuje Pididomek slevu 20 % z plného školkovného.
8. Rodiči, který doporučí Pididomek dalšímu rodiči, a jeho dítě bude na základě tohoto doporučení do Pididomku pravidelně docházet, bude poskytnuta sleva ve výši rovnající se školkovnému za půl měsíce docházky.
9. Všechny splátky školkovného a stravného jsou splatné na základě vystavené faktury, kde je uvedeno číslo účtu a datum splatnosti. Faktura je pravidelně zasílána každý měsíc rodičům na e-mail uvedený v evidenčním listu. Variabilní symbol je číslo faktury, v poznámce může být uvedeno jméno dítěte.
10. Zákonný zástupce je povinen dodržovat termín placení úhrady nákladů i v případě nepřítomnosti svého dítěte v Pididomku.
11. Při předem plánované celoměsíční nepřítomnosti dítěte se platí pouze 20 % měsíčního školkovného, díky tomu bude místo v Pididomku pro dítě rezervováno.
12. Při nedodržení termínu platby o dobu delší než 10 dní zaplatí rodiče do fondu školky navíc smluvní pokutu ve výši 3 % dlužné platby jednorázově. V případě, že jsou rodiče v prodlení s platbou školkovného po dobu delší než jeden měsíc, zaplatí další smluvní pokutu ve výši 5 % z dlužných plateb za každý další i jen započatý měsíc prodlení. Na smluvní pokutu vystaví Pididomek rodičům fakturu, kterou jim zašle doporučenou poštou.

#### **V. Mimořádné situace**

1. V případě zásahu vyšší moci a uzavření Pididomku (např. karanténa při výskytu Covid u dítěte nebo zaměstnanců, kteří byli v úzkém kontaktu s dětmi), nedochází ke snížení školkovného nebo zániku povinnosti rodiče školkovně platit.
2. Školkovně (v poměrné výši za uzavřené dny) bude rodiči vráceno v případě, že dětské skupiny budou uzavřeny z nařízení vlády za podmínky, že toto uzavření bude státem kompenzováno.
3. Na mimořádné situace se nevztahuje ustanovení o předem plánované celoměsíční nepřítomnosti (článek IV bod 10).

#### **VI. Podmínky ukončení smlouvy**

1. Smlouva zaniká

- a) Na základě písemné výpovědi ze strany rodičů, i bez udání důvodu.
  - b) Na základě výpovědi ze strany Pididomku, jestliže rodiče nezaplatí splátku školkovného a do 30 dnů po termínu splatnosti předmětné splátky.
  - c) Na základě odůvodněné písemné výpovědi ze strany Pididomku. Důvodem výpovědi může být zejména např. dlouhodobě trvající nepřizpůsobivost dítěte režimu dětské skupiny, nevhodné chování dítěte narušující péči o další děti a jiné obdobně závažné důvody jako je opakované porušování Provozního řádu a povinností zákonného zástupce.
2. V případě zániku smlouvy dle bodu a) zaniká smlouva k poslednímu dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena. Rodiče jsou tak povinni uhradit školkovné ještě za dobu trvání výpovědní lhůty.
  3. V případech zániku smlouvy dle bodů b) a c) zaniká smlouva datem uvedeným ve výpovědi.
  4. V případě zániku smlouvy dle bodu b) jsou rodiče povinni splatit veškeré neuhrazené školkovné za dobu platnosti této smlouvy, s ním související smluvní pokuty dle bodu IV.11 této smlouvy.
  5. Zákonní zástupci jsou oprávněni od smlouvy odstoupit ve lhůtě sedmi dnů od zahájení docházky dítěte v Pididomku. Písemné sdělení zákonných zástupců nemusí obsahovat důvody odstoupení. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po doručení písemného sdělení, pokud bylo doručeno ve výše uvedené sedmidenní lhůtě. Poskytovatel je povinen vrátit převodem na bankovní účet zákonných zástupců poměrnou částku ceny za služby Pididomku.

## VII. Závěrečná ustanovení

1. Dítě se může účastnit programu v Pididomku pouze za platnosti této smlouvy.
2. Touto smlouvou se ruší veškeré předchozí dohody a ujednání smluvních stran týkajících se předmětu této smlouvy.
3. Účastníci této smlouvy prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a potvrzují ji svými vlastnoručními podpisy.
4. Zákonný zástupce dítěte souhlasí s tím, aby Pididomek zpracovával jim poskytnutá data obsažená v evidenčním listu, případně předaná jiným způsobem, pro plnění úkolů uložených zákonem, a to po dobu nezbytnou k zajištění práv a povinností spojených s poskytováním služeb péče o dítě v dětské skupině.
5. Zákonný zástupce dítěte se zavazuje bez zbytečného odkladu nahlásit jakoukoliv změnu zpracovávání osobních údajů a prohlašuje, že byl ve smyslu Nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) informován o zpracování osobních údajů.
6. Veškeré záležitosti přesahující rámec této smlouvy budou řešeny po vzájemné dohodě obou smluvních stran.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
8. Podpisem smlouvy zákonný zástupce stvrzuje seznámení s Plánem výchovy a péče, který je přílohou této smlouvy.

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou dne ..... v Praze.

**Podpisy:**

.....  
Rodiče (popř. jiní zákonní zástupci)

.....  
Bc. Luboš Dostál, MBA  
Statutár

## 1. Příloha ke smlouvě – Ceník

Děti mladší od 18 měsíců do 3 let (do 31.8. po dosažení 3 let)	Měsíční školkové 7:45 – 16:00	Odpolední klubík 16:00 - 17:00
5x týdně	4.700,- Kč	1.500,- Kč
4x týdně	3.760,- Kč	1.200,- Kč
3x týdně	2.820,- Kč	900,- Kč
2x týdně	1.880,- Kč	600,- Kč

V případě dosažení 3 let během školního roku se cena pro daný školní rok nemění.

Děti starší od 3 let (dosažení 3 let před 1.9.)	Měsíční školkové 7:45 – 16:00	Odpolední klubík 16:00 - 17:00
1 - 5x týdně	8.000,- Kč	900,- Kč

<b>Adaptace nováčků - 1 zvykací měsíc</b>	4.000,- Kč
<b>Strava na den</b>	135,- Kč
<b>1 odpolední půlhodinový kroužek</b>	400,- Kč

### Letní program v červenci a srpnu

Stávající děti mohou pokračovat dle ceníku výše i v období letních prázdnin. Nebo mají na výběr zaplatit vybrané týdny, pokud nebudou docházet celý měsíc. Ceny za letní program jsou jednotné pro všechny věkové kategorie.

<b>1 prázdninový týden včetně stravy</b>	2.500,- Kč
--	------------

### Daňová úleva

Pididomek Vám vydá platný doklad pro uplatnění daňové úlevy na každé dítě ročně dle Zákona o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Sleva má formu slevy na dani, tedy částky odečítané přímo z daní, nikoliv "jen" ze základu daně.

### Sleva za doporučení

Za doporučení nového klienta, můžete získat **50% slevu** ze školkovného na jeden měsíc v případě, že k nám dítě nastoupí.

## 2. Příloha ke smlouvě – Provozní řád dětské skupiny Pididomek Praha

**Identifikace provozovatele:** Pididomek z.s.

**IČO:** 05109582

Pididomek je provozován na základě zápisu do evidence dětských skupin

**Kapacita zařízení:** 24 dětí

**Adresa místa poskytování služeb péče o dítě:** Pštrossova 2129/37, Praha 1, 110 00

**Den započetí poskytování služby:** 1. června 2018

**Provozní doba dětské skupiny:** pondělí–pátek 7:45 – 16:00 hodin

**Provozní doba odpoledního klubíku:** pondělí–pátek 16:00 – 17:00 hodin

**Podmínky poskytování služeb péče o dítě:** Alespoň jeden rodič je zaměstnaný nebo podniká.

Služby péče o dítě se poskytují za částečnou úhradu ze strany rodičů.

### Dítě má mít s sebou:

- ✓ bačkůrky, podepsané náhradní převlečení pro případ zašpinění a oblečení na ven dle ročního období, pláštěnku. Oblečení doporučujeme podepsat, za ztráty neručíme.
- ✓ Pleny a vlhké ubrousky, pokud je používá.

### Pravidla docházky:

- ✓ S ohledem na ostatní děti nepřijímáme děti s příznaky infekčních nemocí (včetně rýmy a kašle). V případě, že se dítěti přitíží během dne, bez prodlení voláme rodičům. Rodiče jsou povinni co nejdříve přijet.
- ✓ Pečovatel/pečovatelka nesmí podávat dítěti žádné léky. Výjimkou je stav, který ohrožuje život dítěte. V takovém případě musí dát rodič sms souhlas s podáním léku na číslo Pididomku.
- ✓ Pečovatel/pečovatelka má právo vyžadovat potvrzení od doktora, že je dítě zdravé v případě, že se dítě nebude jevit v pořádku.
- ✓ Za bezpečnost dětí v dětské skupině odpovídá pečovatelka od doby převzetí dítěte od jeho rodičů do doby jejich předání rodičům nebo jimi pověřené osobě.
- ✓ V případě opožděného vyzvednutí dítěte po otevírací době se účtuje extra poplatek 200 Kč za každou započatou hodinu. Pozdní vyzvednutí je nutné nahlásit pečovateli/pečovatelce na telefonní číslo Pididomku.
- ✓ Při zápisu nových dětí upřednostňujeme ty, které se hlásí na celotýdenní docházku.
- ✓ Vybrané dny docházky je možné později změnit, pokud to umožňuje kapacita školky.
- ✓ Docházku nelze snížit z důvodu vybrání náhrad.

### Absence:

- ✓ Předvídatelné dlouhodobější absence dítěte (více jak 2 týdny) je třeba předem hlásit mailem nebo sms na číslo Pididomku.
- ✓ Docházku lze odhlásit ještě týž den do 6 hodin pomocí odhlášení v docházkovém systému. Písemné omluvy nebo sms omluvy nepřijímáme.
- ✓ Státní svátky, pracovního volna a předem nahlášené prázdniny v Pididomku se nenahrazují.
- ✓ Řádně omluvené zameškané hodiny se nahrazují formou docházky v jiném termínu, než je docházka, dle volné kapacity na základě přihlášené náhrady v docházkovém systému. Náhrady lze vybrat 30 dní předem nebo 30 dní po odhlášení.
- ✓ Obědy je nutné odhlásit do 10 hodin den předem opět v docházkovém systému. Neomluvenou stravu nelze proplatit. Rodiče si však mohou vyzvednout oběd ve svém přineseném jídlonosiči týž den do 12 hodin.

### Další práva a povinnosti rodičů:

- ✓ Povinnost rodičů při nástupu dítěte je předat spolu s podepsanou smlouvou s Pididomkem, evidenční list, potvrzení zaměstnavatele a GDPR souhlas.
- ✓ Rodiče nebo jimi určený zástupce předávají dítě ráno pečovateli/pečovatelce mezi 7:45 – 8:45 hodinou. Dítě potřebuje minimálně 10 minut času, než se rozkouká a zapojí se do společného programu, který začíná v 9 hodin. V případě zpoždění mohou dítě předat po skončení ranního programu v 9:30.
- ✓ Dítě vyzvedávají osobně rodiče nebo jimi pověřené osoby. Ty jsou uvedeny v evidenčním listu. Bez toho pečovatel/pečovatelka nikomu dítě nepředá.
- ✓ Rodiče mají právo konzultovat výchovné pokroky i problémy svého dítěte s pečovatelem/pečovatelkou v předem domluveném čase.
- ✓ Rodiče mají právo na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života. Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu Pididomku.
- ✓ Rodiče mají právo být 1x měsíčně informováni o měsíčním programu a akcích prostřednictvím pravidelného newsletteru a nástěnky. Aktuální jídelní lístek a program je rodičům k dispozici na nástěnce.

### 3. Příloha ke smlouvě – Plán výchovy a péče

Celoroční plán výchovy a péče je rozdělen do celků podle ročního období a podrobněji rozepsán po měsících. Všechny činnosti vychází z nejpřirozenějších projevů dětí – HRY. Respektují se přirozené potřeby dítěte, jeho začleňování do kolektivu, společnosti a životního prostředí.

#### Cílem je:

- osvojení návyků hygienických, kulturních a společenských
- získávání zkušeností, poznatků a prožitků
- utváření sebevědomí, samostatnosti a posílení vůle
- respektování pravidel i ostatních v kolektivu
- dát prostor vyjádřit své pocity
- rozvíjí myšlení, uvažování, paměti, tvořivosti
- trénování trpělivosti, pozornosti, hrubé a jemné motoriky

#### Měsíční plány:

**Září** – zvykání a seznamování se s pravidly. Začínáme s úkony sebeobsluhy, hygiena, stolování, oblékání a podobně.

**Říjen** – hry s podzimními plody. Opakujeme pravidla, nácvik sebeobsluhy, hry a říkanky s podzimní tematikou. Dýňové slavnosti pro rodiče a děti.

**Listopad** – je ve znamení barevného listí. Lesní zvířátka, krmelec, příprava na zimní spánek. Stromy se připravují na zimní odpočinek. Environmentální projekt - sbírání přírodních materiálů a tvoření s nimi.

**Prosinec** – mikulášská nadílka, vánoční zvyky, tradice, advent. Příprava dárečků pro rodiče, písničky s vánoční tematikou. Vyrábění ozdobiček na stromek, pečení cukroví.

**Leden** – zimní radovánky a ukončení Vánoc svátkem tříkrálovým. Začíná nový rok, který si rozdělíme na čtvero období. Poznáváme barvy a tvary.

**Únor** – měsíc zdraví. Učíme se poznávat své tělo, pojmenováváme části těla, osvojujeme si poznatky o zdraví, vyjadřujeme pocity. Tradice o Masopustu, vytváření masek na karneval a masopustní rej.

**Březen** – probouzení přírody, zvířátkům končí zimní spánek, vracejí se tažní ptáci z teplých krajín, básničky. Environmentální projekt – sázení semínek. Měsíc knihy slavíme pravidelným čtením pohádek.

**Duben** – velikonoční zvyky. Tvoření velikonočních vajíček, zajíčků či slepiček. Začínají se tvořit zelené lístečky na stromech, vyrůstá tráva, jarní kytičky. Slavíme Den země.

**Květen** – máme barevné týdny. Zvířátka mají mláďátka, stromy a květiny rozkvétají, začínají létat motýlci. Den matek.

**Červen** – dětský den a besídka. Život včel, květin a rostlin. Pohyb a cvičení na čerstvém vzduchu. Co roste na dvorku, rozlišování ovoce a zeleniny.

**Červenec a srpen** – týdenní tábory s atraktivní tematikou.

Datum zveřejnění: 1. září 2023

  
Bc. Luboš Dostál  
ředitel